

Regulamin

Komisji Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego W-MOIIB

Realizując zadania wynikające z obowiązujących przepisów ustanowionych przez Krajowy Zjazd i Radę Krajową Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa oraz Radę Warmińsko-Mazurskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zatwierdza się, następujący regulamin działania Komisji Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego W-MOIIB umożliwiający stałe doskonalenie kwalifikacji zawodowych inżynierów budownictwa.

§1

Komisja Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego W-MOIIB działa na podstawie :

- Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z poz. zm.) - art. 8 ust. 8.,
- Statutu samorządu zawodowego inżynierów budownictwa - § 16 ust. 1 pkt 1,
- Regulaminu Okręgowych Rad PIIB - § 2 pkt. 13,
- Kodeksu zasad etyki zawodowej członków Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa ust.1 pkt 2, ust. 5 pkt. 1,

§2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z poz. zm.)
- Prawie Budowlanym - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z poz. zm.),
- W-MOIIB – należy przez to rozumieć Warmińsko-Mazurską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa z siedzibą w Olsztynie,
- Komisji – należy przez to rozumieć Komisję Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego W-MOIIB
- Zasadach szkolenia - należy przez to rozumieć zasady stałego doskonalenia zawodowego członków PIIB wyszczególnione w załączniku do uchwały nr 6/R/03 Krajowej Rady PIIB,
- Stowarzyszeniach – należy przez to rozumieć stowarzyszenia naukowo-techniczne wyszczególnione w Zasadach Szkolenia tj. takich jak :
 - Polski Związek Inżynierów i Techników Budownictwa,
 - Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych,
 - Stowarzyszenie Elektryków Polskich,
 - Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Wodnych i Melioracyjnych,
 - Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Komunikacji,
 - Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Przemysłu Naftowego i Gazownictwa,
 - Związek Mostowców RP
 - inne.

§3

Członek W-MOIIB ma prawo korzystać z pomocy organów Izby w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

§4

Udokumentowanie przebiegu procesu doskonalenia zawodowego należy do członka W-MOIIB.

§5

Formy doskonalenia zawodowego inżynierów budownictwa zrzeszonych w W-MOIIB w Olsztynie:

1. Doskonalenie zawodowe inżyniera budownictwa posiadającego uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie polega na stałym procesie pogłębiania i aktualizacji wiedzy technicznej, przepisów prawa w zakresie reprezentowanej specjalności.

2. Planuje się następujące formy doskonalenia zawodowego członków W-MOIIB :

2.1. pogłębianie wiedzy technicznej w szczególności dotyczącej nowych rozwiązań technologicznych stosowanych w budownictwie,

2.2. doskonalenie kwalifikacji zawodowych na studiach podyplomowych,

2.3. uczestnictwo w konferencjach, seminariach i sympozjach naukowo-technicznych krajowych i zagranicznych o tematyce związanej z budownictwem, prawem lub dziedzinami pokrewnymi,

2.4. uczestnictwo w specjalistycznych wyjazdach technicznych na budowy lub istniejące obiekty budowlane: regionalne, krajowe i zagraniczne,

2.5. uczestnictwo w specjalistycznych targach budowlanych : regionalnych, krajowych i zagranicznych,

2.6. współdziałanie w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej, publikacyjnej w czasopiśmie specjalistycznych, biuletynach i na stronie internetowej Warmińsko-Mazurskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,

2.7. zaprenumerowanie czasopism branżowych między innymi:

- Inżynieria i Budownictwo,
- Przegląd Budowlany,
- Gaz, Woda i Technika Sanitarna,
- Wiadomości Izby Projektowania Budowlanego,
- Ciepłownictwo, Ogrzewnictwo, Wentylacja,
- Gospodarka Wodna,
- Wiadomości Melioracyjne i Wędkarskie,
- Biuletyn INPE,
- Spektrum – magazyn informacyjny SEP,
- Drogownictwo,
- Wiadomości Naftowe i Gazownicze,
- Renowacje i zabytki

§6

Warmińsko-Mazurska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa w Olsztynie może wszystkim członkom W-MOIIB różne formy pełnego lub częściowego dofinansowania uczestnictwa w kursach, szkoleniach, seminariach i konferencjach naukowo-technicznych organizowanych przez Komisję Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego W-MOIIB.

§7

Komisja w celu zapewnienia podnoszenia kwalifikacji członków W-MOIIB :

1. współpracuje z branżowymi Stowarzyszeniami naukowo-technicznymi, wymienionymi w §2.
2. w celu zapewnienia współpracy ze stowarzyszeniami Komisja określa zasady współpracy w drodze porozumienia, a w szczególności w zakresie:

- organizacji i programów kursów przygotowujących do egzaminu na uprawnienia budowlane,
- organizacji praktyk zawodowych,
- organizacji konferencji, szkoleń, seminariów i kursów specjalistycznych,
- współpracy w zakresie programów studiów i szkoleń podyplomowych.

§8

1. Celem Komisji jest wdrażanie zasad doskonalenia kwalifikacji zawodowych członków W-MOIIB.

2. Komisja przygotowuje i przedstawia Okręgowej Radzie do zatwierdzenia roczny preliminarz kosztów doskonalenia zawodowego członków W-MOIIB.

3. Komisja wykonuje obowiązki wynikające z Ustawy, Statutu PIIB, Regulaminu działania Komisji Ustawicznego Doskonalenia Zawodowego W-MOIIB uchwał Rady W-MOIIB, a w szczególności:

- zapewnia członkom W-MOIIB pomoc z zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- przygotowuje programy działania skierowane na usystematyzowanie szkoleń,
- prowadzi działalność informacyjną o szkoleniach, seminariach i innych formach podnoszenia kwalifikacji zawodowych, a w razie potrzeby wspomaga koordynacyjnie przygotowywane szkolenia,
- prowadzi bieżące badanie zapotrzebowania, potrzeb i oczekiwań inżynierów zrzeszonych w W-MOIIB na szkolenie oraz jego formy,
- organizuje szkolenia dla członków W-MOIIB,
- współpracuje ze wszystkimi Stowarzyszeniami i organizacjami przygotowującymi szkolenia dla członków W-MOIIB,
- prowadzi planowanie, kontrolę i koordynację działań w zakresie doskonalenia zawodowego,

4. Komisja składa informacje, opinie i propozycje Radzie W-MOIIB.

5. Komisja składa Radzie W-MOIIB roczne programy i sprawozdania ze swej działalności.

§9

1. Komisję tworzą : przewodniczący i 4÷8 pozostałych członków. Komisja wybiera z pośród swoich członków w-ce przewodniczącego i sekretarza. Posiedzenia Komisji zwołuje jej przewodniczący. Dla ważności obrad niezbędna jest obecność co najmniej 1/2 liczby członków Komisji.

2. W skład Komisji zostają osoby powołane przez przewodniczącego Komisji w tym przedstawiciele stowarzyszeń naukowo-technicznych wymienionych w §2.

3. Jeżeli ktokolwiek ze składu Komisji nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, przewodniczącemu Komisji przysługuje prawo złożenia wniosku o jego odwołanie na najbliższym posiedzeniu Rady W-MOIIB.

§10

1. Komisja odbywa swoje posiedzenia w miarę potrzeby, jednakże nie rzadziej niż raz w kwartale.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek przynajmniej jednego członka komisji rewizyjnej albo okręgowej Rady W-MOIIB.
3. Przed przyjęciem porządku obrad, członkowie Komisji mogą wnioskować o wniesienie poprawek do porządku obrad, które winny być przegłosowane.
4. Propozycje porządku obrad przedstawia jej przewodniczący.
5. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności przewodniczącego lub sekretarza. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.
6. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują: przewodniczący obrad i sekretarz. Protokół powinien zostać przyjęty na następnym posiedzeniu komisji.
7. Udział członków w posiedzeniach Komisji jest obowiązkowy (nieobecność wymaga usprawiedliwienia).

§11

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Do zakresu czynności przewodniczącego należy:
 - reprezentowanie Komisji wobec Rady W-MOIIB,
 - sprawuje ogólny nadzór nad prowadzoną działalnością szkoleniową,
 - prowadzi aktualne rejestry organizacji współpracujących oraz listy wykładowców,
 - opracowanie planu pracy Komisji i czuwanie nad jego realizacją,
 - podział pracy pomiędzy członków Komisji,
 - zwoływanie posiedzeń Komisji i przewodniczenie na nich,
 - podpisywanie korespondencji w imieniu Komisji,
 - składanie w imieniu Komisji informacji lub sprawozdań na posiedzeniach Rady W-MOIIB.
3. Zastępca przewodniczącego w razie jego nieobecności spełnia wszystkie jego czynności.
4. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:
 - protokołowanie posiedzeń,
 - kompletowanie dokumentacji komisji.

§12

1. W razie wygaśnięcia mandatu lub trwałej niemożności pełnienia funkcji przez przewodniczącego Komisji, czynności jego sprawuje zastępca.
2. Sprawowanie funkcji przewodniczącego Komisji przez zastępcę trwa do czasu wyboru nowego przewodniczącego.

§13

1. Pełną obsługę administracyjną Komisji zapewnia Biuro W-MOIIB.
2. Wydatki Komisji pokrywane są z budżetu okręgowej W-MOIIB.